

Geschäfts-Nr.:

Rechnung über die Verwaltung des Vermögens

der/des Betreuten
des Mündels/Pfleglings

geboren am

für die Zeit vom bis

Abrechnung

1. Übernommener Bestand zu Beginn des Abrechnungszeitraumes	.....	€
<small>(Bei der ersten Rechnungslegung ist hier in einem Gesamtbetrag der Bestand an Geld, Banknoten, Bank-, Sparkassen- und Postsparguthaben, sonstigen Guthaben und Postgirokonten anzugeben. Der Betrag muss bis auf die hier nicht zu berücksichtigenden Wertpapiere mit den Angaben in Abschnitt I 3 des Vermögensverzeichnisses übereinstimmen.)</small>			
2. Summe der Einnahmen auf den folgenden Seiten	.....	€
	zusammen:	€
3. Summe der Ausgaben auf den folgenden Seiten	.....	€
4. Verbleibender Bestand am Ende des Abrechnungszeitraumes	.....	€

Erläuterung des Bestandes am Ende des Abrechnungszeitraumes

a) Geld und Banknoten in Händen der/des Betreuerin/Betreuers/Vormundes/ Pflegerin/Pflegers	.....	€
b) Konto-Nr. der .....	.....	€
c) Konto-Nr. der .....	.....	€
d) .....	.....	€
e) .....	.....	€
f) .....	.....	€
g) .....	.....	€
h) .....	.....	€
	Summe (wie oben unter Nr. 4)	€

Bemerkungen:

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und der nachstehenden Aufstellung über die Einnahmen und Ausgaben.

....., den

.....
(Unterschrift der/des Betreuerin/Betreuers/Vormundes/Pflegerin/Pflegers)

Lfd. Nr. zugleich Beleg-Nr.	Tag der Einnahme/Ausgabe	Bezeichnung der Einzahlerin/desEinzahlers der Empfängerin/desEmpfängers	Bezeichnung der Einnahme/Ausgabe	Ein. nahmen *)		Aus- gaben *)	
				Betrag €	Ct	Betrag €	Ct
1	2	3	4	5		6	
			Übertrag:				
			Übertrag:				

*) Bloße Umbuchungen vom Girokonto auf das Sparkonto oder umgekehrt hier nicht aufführen.